

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №61 «Тропинка» городского округа «город Якутск»
Адрес: г. Якутск, мкр. Марха, ул. Олега Кошевого 34, т/ф: 20-42-54, э.п.: detsad61@yaguo.ru

Принято:
Педагогическим советом
МБДОУ Д/с
№ 61 «Тропинка»
Протокол № 1 от 14.09.2017 г.



Заведующая МБДОУ
Д/с №61 «Тропинка»
Лебедева М.И./
Приказ № 01-07-89/1 от 15.10.2017 г.

Согласовано:
Управляющий совет
МБДОУ Д/с № 61 «Тропинка»
Протокол №41 от 13.10.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о консультативно – методическом центре
МБДОУ «Детский сад № 61 «Тропинка» городского округа «город Якутск»

I. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с ч.1 ст. 17, ч.3 ст.64 Федерального Закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет порядок предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы в консультативно-методическом центре (далее – КМЦ) по взаимодействию Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №61 «Тропинка» городского округа «город Якутск» (далее – Учреждение) и родительской общественности, в том числе родителям (законным представителям) детей в возрасте от 1,5 до 3-х лет, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

2. Цели, задачи и принципы работы консультативно-методического центра

2.1. Основные цели создания консультативно-методического центра:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основные задачи консультативно-методического центра:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития детей раннего возраста;

- оказание содействия в социализации детей раннего возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения и получающих дошкольное образование семейной форме;

- своевременная диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоционально-волевой сфер детей раннего возраста с целью оказания им коррекционной, психологической и педагогической помощи;

- разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям раннего дошкольного возраста возможной методической, психолого-педагогической, диагностической консультативной помощи, организация их специального обучения и воспитания в семье;

- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.3. Принципы деятельности консультативно-методического центра:

- личностно-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);

- взаимодействие с родительской общественностью;

- открытость системы воспитания.

2.4. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической консультативной помощи осуществляется на бесплатной основе в соответствии законодательством Российской Федерации.

2.5. Информация о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи размещается на официальном сайте учреждения.

II. Организация предоставления методической и психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

3. Консультативно-методический центр на базе Учреждения открывается на основании приказа заведующей, является структурным подразделением Учреждения без образования юридического лица.

4. Помощь родителям (законным представителям) в консультативно-методическом центре предоставляется на основании заявления родителей (законных представителей) письменной

форме на имя заведующей Учреждения, которые регистрируются установленном порядке в день поступления.

5. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с воспитателем, педагогом-психологом, учителем-логопедом и другими специалистами учреждения. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

6. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе консультативно-методическом центре, определяется исходя из возможностей кадрового состава Учреждения.

7. Координирует деятельность консультативно-методического центра старший воспитатель на основании приказа заведующей.

8. Формы работы консультативно-методического центра:

- обучение - информирование родителей (законных представителей), направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- очные консультации для родителей (законных представителей) о физиологических психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций; - коррекционно-развивающие занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);

- совместные занятия с родителями (законными представителями) и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком; мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов учреждения (согласно утвержденному графику ежемесячно).

9. Консультативно-методический центр учреждения согласно расписанию, утверждённому заведующей Учреждением.

10. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической консультативной помощи осуществляется в соответствии с индивидуальными графиками проведения мероприятий с детьми и родителями (законными представителями), утвержденными руководителем консультативно-методического центра учреждения фиксируется в журнале учета.

11. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической консультативной помощи предоставляется в помещениях Учреждения.

12. Учёт обращений родителей (законных представителей), воспитывающих детей раннего дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения и (или)

получающих дошкольное образование в семейной форме за положением методической, психолого-педагогической, диагностической консультативной помощи ведется в журнале учета обращений.

III. Контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

13. Результативность работы консультативно - методического центра определяется отзывами родителей (законных представителей) и наличием в Учреждении методического материала.

14. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля,

14.1. Внутренний контроль проводится заведующей учреждением в виде оперативного контроля (по конкретному обращению заявителя, либо другого заинтересованного лица) итогового контроля (на отчетную дату, по итогам года и др.)

14.2. Внешний контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется Управлением образования окружной администрации города Якутска и Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия) в следующих формах:

- проведение мониторинга основных показателей работы Учреждения по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи;

- анализ обращений жадоб граждан, поступающих в Управление образования Окружной администрации города Якутска и Министерство образования и науки Республики с части предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи;

15. Ответственность за работу консультативно-методического центра несет заведующая Учреждением.